



PE/01/08/2023/0000862/1

Prot. n° 00862/12FD24
Palermo, li 01/08/2023

Ai Dipendenti
"Palermo Energia S.p.A."
Ai capi servizio
Loro Aree

E, p.c.

All'Amministratore Unico
Dot. Antonio Tomaselli

OGGETTO: Comunicazione di servizio.

Oggi 1° agosto 2023 diventa definitivamente operativo il nuovo sistema di rilevazione delle presenze, reputiamo utile ricordare che: la timbratura via essa per servizio esterno che per permesso personale deve essere effettuata sia in uscita che in entrata e le stesse devono riportare la causale attinente sia in uscita che in entrata; è fatto obbligo altresì, di effettuare la timbratura in uscita e in entrata per la pausa pranzo, pena la perdita del buono pasto.

Si comunica inoltre che, per quanto attiene alle richieste di congedo per Legge 104, le stesse devono essere comunicate alla voce "Generico" del Dashboard.

I lavoratori del settore pulimento, devono attenersi ad apporre la timbratura di ingresso in servizio rispettando rigorosamente gli orari a loro assegnati, la massa oraria mancante per eventuali ritardi dovrà essere recuperata alla fine del servizio nella misura di 30 minuti giornalieri, in deroga a quanto richiamato nell'art.7 del Regolamento per la gestione delle presenze ed assenze del personale.

Per quanto riguarda le mancate timbrature, si continuerà con la procedura cartacea fino a nuova disposizione, il limite massimo è fissato in tre mancate timbrature mensili superato il quale si sottoporrà il caso alla valutazione del Direttore Generale per i provvedimenti consequenziali.

Si confida fermamente in una proficua collaborazione, e senso di responsabilità di ognuno.

Ufficio Paghe e Contributi
Coord. Amministrativo del Personale
Sig. Calogero Piazza

Il Responsabile Area
Amministrativa
(Dot. Giuseppe Mazze)

Il Direttore Generale
(Sig. Giuseppe Li Calò)

Palermo Energia S.p.A.