

PALERMO ENERGIA S.P.A.

Sede in VIA MAQUEDA N. 100 -90133 PALERMO (PA)

Capitale sociale Euro 516.450,00 i.v.

Relazione sulla gestione del bilancio al 31/12/2020

Signori Azionisti,

il bilancio chiuso al 31/12/2020, che viene sottoposto al suo esame ed alla sua approvazione, è stato redatto in conformità alle norme di legge e riporta un risultato positivo pari a **€. 22** tenuto conto delle imposte sul reddito dell'esercizio (correnti e anticipate), ammontanti a complessivi **€. 32.332**.

Il bilancio in esame trova rispondenza nelle risultanze delle scritture contabili, regolarmente tenute, ed è conforme al dettato degli articoli 2423 e seguenti c.c., come risulta dallo stato patrimoniale, redatto in conformità allo schema previsto dagli articoli 2424 e 2424 bis c.c., dal conto economico, redatto in conformità allo schema previsto dagli articoli 2425 e 2425 bis c.c., e dalla nota integrativa, che costituisce parte integrante dello stesso bilancio, redatta in conformità al disposto dell'articolo 2427 c.c..

Nello schema di bilancio in esame sono inserite, per una opportuna comparazione, come peraltro previsto dalla legge, le risultanze del bilancio precedente, chiuso al 31/12/2019, riclassificate sulla scorta delle nuove normative.

Per l'approvazione del bilancio, l'Amministratore Unico ricorre al c.d. termine lungo (statutariamente previsto) stabilito dalla legge 26 febbraio 2021 n. 21 di conversione del decreto Milleproroghe (D.L. n.183/2020) ripropone per i bilanci di esercizio al 31 dicembre 2020 la possibilità di convocazione dell'assemblea per l'approvazione entro 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio. *Al fine di redigere un Bilancio d'Esercizio al 31/12/2020, occorre porre attenzione a quelle scritture contabili che richiedono un maggiore esame e riscontro sulle modifiche dei processi di raccolta, elaborazione e controllo dei dati (talvolta anche particolarmente complessi) nonché il coinvolgimento preventivo e finale del Collegio Sindacale e del Revisore dei conti nella sua funzione di Revisione contabile".*

Andamento della gestione

Per l'anno 2020, ho l'incombenza di redigere l'andamento della gestione della Società operando coerentemente alle indicazioni in più occasioni pervenute dal socio stesso e finalizzato ad un contenimento delle spese nella salvaguardia della qualità dei servizi erogati, nel loro incremento in termini quantitativi e nell'equilibrio del bilancio d'esercizio. Tale azione, oltre quanto già conseguito nell'esercizio 2019 ha avuto

ulteriore e positivo effetto nella stessa direzione nel 2020, lasciando impregiudicato il positivo risultato di esercizio.

Ovviamente l'utile di esercizio rimane estremamente esiguo. Ma ciò è da considerarsi coerente all'interesse del socio posto che lo stesso è unico committente dei servizi offerti dalla società ed un maggior utile della società equivarrebbe immediatamente ad un maggior esborso della società e, quindi in definitiva, soltanto ad una maggior carico fiscale. Ancora migliori risultati certamente si otterranno nel 2021 in termini di qualità e quantità di servizi erogati all'ente. Pur se non si potrà conseguire un ulteriore decremento dei costi nel comparto del costo per lavoro dipendente. Si ricorda infatti l'applicazione dei più recenti CCNL e l'incremento delle ore lavorate nel comparto del pulimento. Ciò in coerenza con il piano di lavoro contenuto e propedeutico alla stipula della nuova convenzione: piano di lavoro che, nei fatti rappresenta il bilancio di previsione della società.

Non sorgono dubbi circa la capacità della società di continuare ad ottenere ancora migliori economie anche nei successivi esercizi. E ciò pur in presenza di incremento dei servizi offerti e mantenimento di adeguato standard qualitativo.

Nell'anno 2020 la Società, durante lo stato emergenziale COVID -19 DPCM 09/03/2020, ha provveduto all'acquisto di DPI (sanificatori, mascherine, guanti, visiere) al fine di porre in essere le necessarie azioni a tutela della salute dei propri lavoratori, il cui onere economico rappresenta una parte rilevante dei costi inseriti all'interno dello schema di bilancio.

Nell'ambito della complessiva attività di riorganizzazione interna, sia per migliorare l'efficienza e la trasparenza e sia per ottenere risparmi di gestione, la scrivente Società ha effettuato le seguenti attività, quali:

- Revisione del Piano Triennale di prevenzione della corruzione – PTPC 2018 - 2020;
- Piano di Formazione del personale dell'Ufficio Acquisti sulle procedure negoziate Appalti pubblici e telematiche sul Me.Pa. - D. lgs. n. 50/2016 e D.lgs. n. 56/2017 - nell'anno 2020;
- Nel 2018 è stata firmata una convenzione quadro con l'Università Telematica Pegaso in tema di Welfare Aziendale e la stessa è ancora in essere;
- Avviamento delle modifiche ed integrazioni dei compiti e funzioni del nuovo asset organizzativo, anche con la rielaborazione dell'organigramma aziendale;
- Avviamento delle modifiche e/o integrazioni del regolamento dei pagamenti rev .02 anno 2017;
- Avviamento delle modifiche e/o integrazioni del regolamento acquisti anno 2017;
- Avviamento delle modifiche e/o integrazioni delle procedure di Rilevazione delle Presenze anno 2017;
- Nel mese di novembre 2019 l'Amministratore Unico autorizza il Direttore Generale di procedere all'affidamento sotto soglia del servizio "Controllo e Verifica Impianti Termici" per la stagione termica anno 2019/2020 con committente il Comune di Palermo;

- Nel novero dei processi di dematerializzazione emerge quello del "Portale dipendenti". Un servizio che mette a disposizione del personale dipendente molteplici documenti e informazioni di suo interesse;
- Nell'anno 2020 l'Amministratore Unico autorizza il Direttore Generale a resistere nel giudizio RG. 7385/2018 per il riconoscimento di differenze retributive dovute agli aumenti contrattuali previsti dal CCNL di categoria proposto, avanti il Tribunale civile di Palermo – Sez. controversie di lavoro – della dipendente Lo Piccolo Rosa, avvalendosi del patrocinio dell'Avv. Giulia Pusateri;
- Nell'anno 2020 l'Amministratore Unico affida incarico di Consulente Legale della Società per tematiche di natura giudiziale ed extragiudiziale all'Avv. Rosario La Nave;
- Nell'anno 2020 il Direttore Generale propone all'Amministratore Unico di dare incarico professionale all'Avv. Rosario La Nave per promuovere la procedura esecutiva, nei confronti della Ditta "Tech Impianti" di Pinello Giuseppe. L'Amministratore Unico, presa visione della proposta del Direttore Generale, delibera di procedere all'affidamento dell'incarico professionale, per la fase esecutiva giudiziaria di recupero crediti, all'Avv. Rosario La Nave;
- Nello stesso anno l'Amministratore Unico autorizza il Direttore Generale a resistere nei giudizi, RG. 13267/2018 e RG. 13268/2018 per il riconoscimento del superiore livello d'inquadramento e relative differenze retributive previste dal CCNL di categoria, dei dipendenti Paterna Olga e Piazza Calogero avvalendosi del patrocinio dell'Avv. Rosario La Nave;
- Nell'anno 2020 il Direttore Generale viene autorizzato dall'Amministratore Unico di aderire alla procedura telematica sul portale ME.PA. per l'acquisto di sanificatori necessari per interventi di sanificazione degli immobili della Città Metropolitana

Non ha spese di rappresentanza di alcun tipo, ne sponsorizzazioni.

È stato attuato un nuovo piano di consumo di carburante della flotta aziendale dell'autoparco attraverso "buoni benzina/gasolio" acquistati con procedura Me.Pa. Nell'anno 2020, così come gli integrativi di mensa (c.d. buoni pasto) elettronici.

La società si considera pienamente impegnata e vincolata a contribuire al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica propri del suo unico azionista. E' vincolata ed osserva tutte le obbligazioni previste in materia di finanza pubblica e di c.d. "spending rew", in materia di appalti pubblici per l'acquisto di beni e fornitura di servizi, in materia di trasparenza e lotta alla corruzione.

Il 31 dicembre 2019 la Commissione Sanitaria Municipale di Wuhan (Cina) ha segnalato all'Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS) un cluster di casi di polmonite a eziologia ignota nella città di Wuhan, nella provincia cinese di Hubei. Pur essendo stati identificati a fine gennaio due casi di coronavirus in turisti cinesi in visita a Roma, il 21 febbraio viene identificato quello che erroneamente sarà il paziente zero, un 38enne di Codogno. Diversi focolai sono presenti in alcune zone del Nord Italia come a Vo' Euganeo e nella provincia

di Bergamo. È l'inizio della prima devastante ondata per l'Italia. Un'ondata a cui si cerca di porre rimedio con il lockdown nazionale a partire da domenica 8 marzo. Il 21 dicembre 2020 viene scoperto il primo vaccino della storia contro Covid-19: il Pfizer BioNTech, il primo vaccino con tecnologia a mRNA.

Durante questo periodo di pandemia la Società il 25 maggio c.a. sigla un accordo sindacale con le organizzazioni regionali e provinciali, Filcams CGIL – Fisascat CISL – UIL ULTUCS – RSA, sull'Emergenza epidemiologica Covid-19 – Protocollo di Sicurezza Aziendale Anti Contagio – Comitato ex art.13 Protocollo Condiviso del 24/04/2020. Nello stesso anno vengono mantenuti tutti i servizi essenziali in presenza e ricorrendo allo smart working per il restante personale in modo da ottemperare sempre alle obbligazioni poste dal Capitolato Tecnico e resi all'Ente committente. Il raggiungimento di tale obiettivo è stato possibile grazie all'utilizzo, da casa, di strumenti ed apparecchiature informatiche

Servizi

La Società, per effetto dell'affidamento da parte della Città Metropolitana di Palermo dei servizi strumentali alle attività dell'Ente, ha erogato i servizi di seguito indicati:

1. Servizio di manutenzione e logistica.

Montaggio di Arredi modulari Assemblabili / Smontaggio di Arredi modulari Assemblabili
 Facchinaggio Esterno/Interno -Allestimenti di media complessità in occasione di eventi
 Manutenzione ordinaria lavori edili
 Manutenzione straordinaria lavori edili
 Manutenzione impianti idrici
 Manutenzione impianti elettrici
 Manutenzione rete telefonica fissa
 Manutenzioni Reti
 Sfalcio Erba e potatura nei Giardini insistenti le strutture dell'Amministrazione comprese gli istituti di competenza della Città metropolitana di Palermo

2. Servizio di pulizia delle strade della Città Metropolitana di Palermo

Pulitura dei margini stradali
 Pulitura degli alvei dei torrenti sottostanti i ponti e ponticelli delle strade di competenza provinciale
 Eliminazione delle radici degli alberi nelle strade di competenza provinciale
 Eliminazione di tutte le situazioni che potrebbero rappresentare pericolo o insidia alla circolazione stradale o pedonale causata dalla presenza di arbusti, vegetazione spontanea o cespugli presenti a bordo strada

3. Gestione della manutenzione e gestione amministrativa degli impianti fotovoltaici inferiori e superiori a 20Kwp di proprietà dell'Ente Città Metropolitana di Palermo.

Pulizia periodica pannelli fotovoltaici
 Controllo dei dispositivi di sicurezza
 Riparazione e sostituzione dei dispositivi di sicurezza
 Monitoraggio della funzionalità degli apparati elettrici
 Riparazione e sostituzione degli apparati elettrici
 Riparazione e sostituzione di piccoli elementi elettrici
 Stipula convenzioni con il GSE
 Accreditamento impianti sul portale del GSE,

Controllo Emissioni fatture e pagamenti del GSE
Istruttoria apertura Licenza officine Elettriche (Ufficio Dogane)
Accreditamento dell'impianto sul portale (Ufficio dogane)
Compilazione bollettini postali per il pagamento dei diritti annuali officine elettriche
Predisposizione e compilazione del modello telematico AD1 della Dichiarazione annuale produzione impianti superiori a 20kw_p nonché compilazione dei registri misure.
Sopralluoghi strutture Istituzionali della Città metropolitana di Palermo
Sopralluoghi scuole della Città metropolitana di Palermo
Raccolta Dati
Redazione Certificazione APE

4. Certificazione APE (attestazione di prestazione energetica) dei beni immobili di proprietà della Città Metropolitana di Palermo.

Acquisizione presso gli uffici tecnici della Città Metropolitana di Palermo di tutta la documentazione necessaria (planimetrie catastali, piante, prospetti e sezioni) delle strutture interessate (istituti scolastici e uffici).

Sopralluoghi presso gli istituti scolastici per la raccolta di tutte le informazioni necessarie alla redazione della certificazione (dati caldaia, impianti UTA, impianti di produzione di ACS, tipologia costruttiva della struttura, porte, finestre, etc...) con rilievo, misure digitali, fotografie e raccolta di informazioni necessarie.

Contatti con il terzo responsabile ed il RSPP dell'istituto scolastico per tutte quelle notizie tecniche fondamentali per la certificazione APE e la diagnosi energetica.

Raccolta dei dati dell'ultimo quinquennio dei consumi di energia elettrica, gasolio per il riscaldamento e/o gas metano, attraverso la ricerca delle fatturazioni e il contatto con le aziende fornitrici (Enel, AMG, gas naturale, ufficio provveditorato della Città Metropolitana, accessi ai portali dei fornitori,...) per una più certa e veritiera raccolta dei dati.

Studio dei consumi attraverso la creazione di fogli di lavoro elettronici e grafici; elaborazione dei possibili scenari di risparmio energetico, (rifasamento per evitare il pagamento di penali per immissione in rete di energia reattiva, possibilità di installare impianti fotovoltaici), altri possibili scenari come: sostituzione caldaia a gasolio, installazione di valvole termostatiche, sostituzione fonti luminose (da neon a led), etc...

Redazione, con l'ausilio di software adeguato, della certificazione APE e della Diagnosi energetica, attraverso l'inserimento di tutti i dati raccolti.

Costituzione di un archivio informatico dei dati raccolti.

5. Verifica Impianti Termici

Attività formativa e informativa effettuata nei confronti dei manutentori esterni responsabili degli impianti

Accertamento dei modelli dell'efficienza degli impianti di climatizzazione estiva e invernale

Attività ispettiva di controllo e verifica dei verbali di ispezione per gli impianti soggetti alle ispezioni per legge

Attività di gestione dei pagamenti delle tariffe mediante bollino verde e/o versamento su conto corrente

Attività di Archiviazione e gestione informatica, mantenimento e gestione dell'archivio cartaceo

6. Servizi tecnico – informatici a supporto della Tosap (tassa per l'occupazione di spazi e aree pubbliche)

Alimentazione dell'archivio informatico delle concessioni rilasciate per i passi carrai e gli spazi pubblicitari
Supporto all'istruzione di nuove pratiche di richieste rilasciate per i passi carrai e gli spazi pubblicitari
Ricognizione sulle strade provinciali per i passi carrai e gli spazi pubblicitari
Individuazione mediante procedimento informatico e banca dati dell'Agenzia del Territorio dei proprietari dei beni immobili su cui insistono i passi carrai e gli spazi pubblicitari rilevati dopo la ricognizione
Invio alla Direzione Competente l'elenco dei proprietari dei beni immobili su cui insistono i passi carrai e gli spazi pubblicitari irregolari

7. Servizio di Pulizia.

Pulizia giornaliera secondo uno standard medio degli immobili dell'Ente destinati ad Uffici.

La massa dei suddetti servizi è stata resa attraverso il proprio personale cui viene applicato il C.C.N.L. Commercio e Terziario del 2015. Si è provveduto nel corso dell'anno 2017 all'applicazione del rinnovo contrattuale, in ossequio agli obblighi di contenimento della spesa del personale, e in concomitanza dello sbocco del rinnovo dei contratti pubblici. In tal senso la società ha inteso uniformarsi alla più recente giurisprudenza della Corte di Cassazione considerando la sua natura di società in house. L'applicazione dei rinnovi dal 2017 è frutto del mutamento del quadro giurisprudenziale a seguito di sentenza della Consulta sul tema, cui la società si è adeguata con apposito accordo sindacale reso noto al socio.

I servizi nel corso dell'anno 2020 sono stati regolarmente resi, così come si evince dalle attestazioni mensili prodotte dalle Direzioni che fruiscono dei servizi e la Città Metropolitana di Palermo ha regolarmente effettuato i relativi pagamenti.

Il servizio di pulizia, affidato per l'anno 2020 è stato regolarmente svolto attraverso le unità già in forza presso la Palermo Energia, inquadrare con contratto a tempo indeterminato part-time ad eccezione dei due dipendenti di cui uno addetto al presidio degli uffici di Palazzo Comitini, e l'altro addetto al servizio di pulizia delle strade provinciali dell'Ente che risultano inquadrati, già in sede di subentro della Società alla Ditta cessante il precedente appalto, con contratto a tempo indeterminato a tempo pieno.

Il personale con contratto part-time ha svolto quotidianamente il servizio di pulizia, mentre le unità assunte a tempo pieno hanno svolto il proprio servizio anche nelle ore antimeridiane garantendo, nell'intero arco delle ore antimeridiane, così come previsto dal contratto d'appalto, un presidio di pulizia stabile presso Palazzo Comitini.

Si evidenzia che in taluni casi, per esigenze poste dall'Ente Committente, è stato necessario ricorrere al lavoro supplementare, stante la carenza del personale ed il mancato completamento ore relativo ai dipendenti part-time.

Inoltre stante che la Proprietà ha richiesto il servizio di presidio anche a Palazzo Jung e la Sede di Via Roma, il presidio è stato organizzato attraverso la rotazione settimanale di tutti i dipendenti con contratto part-time. Nel febbraio del 2020 la Città Metropolitana di Palermo chiedeva alla Società, in considerazione della delicata situazione sanitaria dovuta dalla presenza di contagio derivanti da COVID-19, degli interventi di

sanificazione degli ambienti.

Di conseguenza la Società ha prodotto un piano di intervento per ogni singolo plesso appartenente alla Città Metropolitana di Palermo, sia ricadente nel progetto convenzionale sia al di fuori del Comune di Palermo ma pur sempre di proprietà dell'Ente.

Tali interventi si sono svolti per tutto l'anno 2020 attraverso la collaborazione tra il servizio di Pulizia e la Direzione Risorse Umane facendo sì che si attuassey un cronoprogramma in maniera ciclica, ogni 20 giorni, per sanificare i plessi di Palazzo Comitini, Bosco Ferrovie e Jung ed inoltre, in collaborazione con altre Direzioni, per effettuare le operazioni di sanificazione presso i palazzetti dello sport di Cefalù e Bagheria e i Plessi di Ciminna, Isnello e Piana degli Albanesi. Per ultimo, certo perché non meno importante, si è intervenuto anche sul Plesso della riserva Marina di Ustica.

Tutte queste operazioni che sono state effettuate nell'anno 2020, e che tuttora vengono effettuate visto la presenza della Pandemia, hanno permesso di lavorare presso gli uffici dei vari siti provinciali, con una ragionevole sicurezza dal punto di vista di pulizia e sanificazione grazie all'utilizzo di prodotti e mezzi certificati.

Altre attività

Nel corso dell'esercizio, atteso che nel 2011 la Società aveva sottoscritto il Foglio di patti e condizioni per l'attività, affidata dalla Provincia, di interfacciamento degli impianti solari termici con l'impiantistica esistente nell'ambito del Progetto "Comune Solarizzato", sono stati completati tutti i lavori assegnati.

I suddetti servizi e la gestione complessiva della Società sono stati resi sotto il coordinamento del Direttore Generale.

Il bilancio dell'esercizio 2019 è stato regolarmente approvato dall'Assemblea dei soci e si è provveduto alle conseguenti registrazioni contabili per quanto attiene la destinazione dell'utile.

Si è provveduto al deposito di detto bilancio al Registro delle Imprese. Ad oggi la posizione della società presso il Registro delle Imprese risulta completamente aggiornata.

Per quanto attiene agli adempimenti riguardanti la sicurezza, ex D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, nel corso dell'anno 2020 sono state effettuate le visite periodiche a tutti i dipendenti, assolvendo a tutti gli obblighi e le prescrizioni relativi alla sorveglianza sanitaria sul lavoro; la Società ha inoltre scrupolosamente tenuto in attenzione e posto in essere ogni adempimento e prescrizione riguardante la sicurezza sul lavoro, adottando tutte le misure e prescrizioni previste dalla richiamata norma. Particolare attenzione è stata posta per la sottoscrizione del "Protocollo di Sicurezza Aziendale Anti Contagio" per informare i dipendenti con lo scopo di salvaguardare la salute sul luogo di lavoro. Costante l'azione di formazione ed aggiornamento del personale sui temi della sicurezza nei luoghi di lavoro e dell'area amministrativa soffermandosi in particolare sull'ufficio paghe e contributi, ufficio contabilità ed ufficio acquisti, come deliberato nei



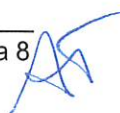
precedenti verbali di determinazione dell'Amministratore Unico. Si può affermare che durante l'esercizio 2020, la Società, dando seguito ad un percorso già avviato nel 2018, ha compiutamente portato quasi a termine un processo di migliore organizzazione della Società, come può evidenziarsi anche dai dati del Bilancio. Viene deliberato dall'Amministratore unico, su proposta del Direttore Generale, l'approvazione di un "Budget finanziario" previsionale per la formazione professionale anno 2020 e 2021 per una spesa complessiva pari a €. 25.000,00 che vengono distribuiti per la Direzione Generale, Ufficio HR/Paghe e Contributi, Ufficio Contabilità, Ufficio Acquisti, Ufficio Privacy, Uffici dell'area Tecnica (APE, FTV, TOSAP e verifiche impianti termici), Ufficio informatico e altri uffici e/o servizi.

Buona sia la situazione finanziaria che quella economica con un equilibrio soddisfacente: può definirsi invidiabile nel panorama delle cosiddette multiservizi a capitale pubblico.

Pur tuttavia nell'anno 2020 l'Amministratore Unico conferma quanto sostenuto in precedenza dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, in relazione all'attuale organigramma aziendale, vede di fatto scoperto la funzione di responsabile dell'area amministrativa. Per coprire la quale necessita la figura di un dipendente dotato di adeguata professionalità e con profilo di inquadramento "quadro". Le predette attività e le relative decisioni assunte dall'Amministratore Unico, stante che la Palermo Energia si configura come "*organ house*" ed avendo ad unico committente la Città Metropolitana di Palermo che è in grado di determinarne le scelte e le strategie di politica aziendale, sono state - tutte - formalmente definite d'intesa con l'Azionista affinché potesse effettuare, per il tramite degli uffici competenti, un controllo strutturale (c.d. controllo analogo) sulla gestione della Società.

I rapporti sindacali, nel corso del 2016, si sono caratterizzati per la sottoscrizione di un accordo sindacale con il quale la società, nell'assumere l'impegno ad applicare dal 2017 i vigenti CCNL, ha ottenuto il consenso dei lavoratori alla loro non applicazione nell'esercizio 2016. Il tutto si ricollega al tema del rinnovo dei contratti nel settore del pubblico impiego, alle sentenze favorevoli ottenute dalla società in materia di legittimità del blocco ed alla successiva sentenza della Corte Costituzionale circa la non costituzionalità di tale blocco di rinnovo protratto "*sine die*". Sul tema il socio è stato costantemente e tempestivamente aggiornato con dovizia di particolari anche nel corso dell'anno 2020. In tema di richieste di riconoscimento di superiori livelli di inquadramento a fronte di (presunte) particolari mansioni svolte, ad oggi la società non ha aderito ad alcuna delle suddette richieste, non ritenendo ricorrere le condizioni per il loro accoglimento.

Sul fronte dei lavoratori dipendenti, al momento la società è coinvolta nelle seguenti vertenze: la prima conseguentemente alla richiesta di un dipendente per aver svolto mansioni superiori al livello di formale di inquadramento professionale con reiezione del Giudice del Lavoro. Mentre nel corso dell'anno 2021 si prevedono n. 4 vertenze di dipendenti per aver svolto mansioni superiori al livello di formale di inquadramento professionale.



Sintesi del bilancio (dati in Euro)

	31/12/2020	31/12/2019	31/12/2018
Ricavi	5.591.399	5.528.701	5.539.838
Margine operativo lordo (M.O.L. o Ebitda)	3.261	87.941	65.447
Reddito operativo (Ebit)	33.063	54.795	56.099
Utile (perdita) d'esercizio	22	5.062	1.125
Attività fisse	96.558	103.608	91.890
Patrimonio netto complessivo	651.122	651.103	646.041
Posizione finanziaria netta	421.932	414.137	60.812

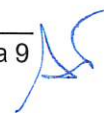
Nella tabella che segue sono indicati i risultati conseguenti negli ultimi tre esercizi in termini di valore della produzione, margine operativo lordo e il Risultato prima delle imposte.

	31/12/2020	31/12/2019	31/12/2018
valore della produzione	5.581.895	5.385.292	5.490.788
margine operativo lordo	3.261	87.941	65.447
Risultato prima delle imposte	32.354	54.458	54.012

Principali dati economici

Il conto economico riclassificato della società confrontato con quello dell'esercizio precedente è il seguente (in Euro):

	31/12/2020	31/12/2019	Variazione
Ricavi netti	5.522.919	5.525.085	(2.166)
Costi esterni	486.222	668.160	(181.938)
Valore Aggiunto	5.036.697	4.856.925	179.772
Costo del lavoro	5.033.436	4.768.984	264.452
Margine Operativo Lordo	3.261	87.941	(84.680)
Ammortamenti, svalutazioni ed altri accantonamenti	38.678	36.762	1.916
Risultato Operativo	(35.417)	51.179	(86.596)
Proventi non caratteristici	68.480	3.616	64.864
Proventi e oneri finanziari	(709)	(337)	(372)
Risultato Ordinario	32.354	54.458	(22.104)
Rivalutazioni e svalutazioni			
Risultato prima delle imposte	32.354	54.458	(22.104)
Imposte sul reddito	32.332	49.396	(17.064)
Risultato netto	22	5.062	(5.040)



A migliore descrizione della situazione reddituale della società si riportano nella tabella sottostante alcuni indici di redditività confrontati con gli stessi indici relativi ai bilanci degli esercizi precedenti.

	31/12/2020	31/12/2019	31/12/2018
ROE netto		0,01	0,00
ROE lordo	0,05	0,08	0,08
ROI	0,02	0,04	0,04
ROS	0,01	0,01	0,01

Principali dati patrimoniali

Lo stato patrimoniale riclassificato della società confrontato con quello dell'esercizio precedente è il seguente (in Euro):

	31/12/2020	31/12/2019	Variazione
Immobilizzazioni immateriali nette		3.929	(3.929)
Immobilizzazioni materiali nette	96.558	99.679	(3.121)
Partecipazioni ed altre immobilizzazioni finanziarie			
Capitale immobilizzato	96.558	103.608	(7.050)
Rimanenze di magazzino	43.888	41.774	2.114
Crediti verso Clienti	13.689		13.689
Altri crediti	1.291.255	934.490	356.765
Ratei e risconti attivi	12.383	1.392	10.991
Attività d'esercizio a breve termine	1.361.215	977.656	383.559
Debiti verso fornitori	51.977	47.523	4.454
Acconti			
Debiti tributari e previdenziali	292.372	300.052	(7.680)
Altri debiti	465.339	50.921	414.418
Ratei e risconti passivi	2.392	23	2.369
Passività d'esercizio a breve termine	812.080	398.519	413.561
Capitale d'esercizio netto	549.135	579.137	(30.002)
Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	306.303	335.579	(29.276)
Debiti tributari e previdenziali (oltre l'esercizio successivo)			
Altre passività a medio e lungo termine	110.200	110.200	
Passività a medio lungo termine	416.503	445.779	(29.276)
Capitale investito	229.190	236.966	(7.776)
Patrimonio netto	(651.122)	(651.103)	(19)
Posizione finanziaria netta a medio lungo termine			
Posizione finanziaria netta a breve	421.932	414.137	7.795

termine

Mezzi propri e indebitamento	(229.190)	(236.966)	7.776
finanziario netto			

A migliore descrizione della solidità patrimoniale della società si riportano nella tabella sottostante alcuni indici di bilancio attinenti sia (i) alle modalità di finanziamento degli impieghi a medio/lungo termine che (ii) alla composizione delle fonti di finanziamento, confrontati con gli stessi indici relativi ai bilanci degli esercizi precedenti.

	31/12/2020	31/12/2019	31/12/2018
Margine primario di struttura	554.564	547.495	554.151
Quoziente primario di struttura	6,74	6,28	7,03
Margine secondario di struttura	971.067	993.274	949.407
Quoziente secondario di struttura	11,06	10,59	11,33

Principali dati finanziari

La posizione finanziaria netta al 31/12/2020, era la seguente (in Euro):

	31/12/2020	31/12/2019	Variazione
Depositi bancari	421.917	414.075	7.842
Denaro e altri valori in cassa	15	62	(47)
Disponibilità liquide	421.932	414.137	7.795

Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Obbligazioni e obbligazioni convertibili (entro l'esercizio successivo)
 Debiti verso soci per finanziamento (entro l'esercizio successivo)
 Debiti verso banche (entro l'esercizio successivo)
 Debiti verso altri finanziatori (entro l'esercizio successivo)
 Anticipazioni per pagamenti esteri
 Quota a breve di finanziamenti
 Crediti finanziari
Debiti finanziari a breve termine

Posizione finanziaria netta a breve termine	421.932	414.137	7.795
--	----------------	----------------	--------------

Obbligazioni e obbligazioni convertibili (oltre l'esercizio successivo)
 Debiti verso soci per finanziamento (oltre l'esercizio successivo)
 Debiti verso banche (oltre l'esercizio successivo)
 Debiti verso altri finanziatori (oltre l'esercizio successivo)
 Anticipazioni per pagamenti esteri
 Quota a lungo di finanziamenti
 Crediti finanziari

Posizione finanziaria netta a medio e lungo termine

Posizione finanziaria netta	421.932	414.137	7.795
------------------------------------	----------------	----------------	--------------

A migliore descrizione della situazione finanziaria si riportano nella tabella sottostante alcuni indici di bilancio, confrontati con gli stessi indici relativi ai bilanci degli esercizi precedenti.

	31/12/2020	31/12/2019	31/12/2018
Liquidità primaria	2,15	3,39	2,98
Liquidità secondaria	2,20	3,49	3,72
Indebitamento	1,71	1,13	1,08
Tasso di copertura degli immobilizzi	9,92	9,52	10,84

L'indice di liquidità primaria è pari a 2,15. La situazione finanziaria della società è da considerarsi buona.

L'indice di liquidità secondaria è pari a 2,20. Il valore assunto dal capitale circolante netto è sicuramente soddisfacente in relazione all'ammontare dei debiti correnti.

L'indice di indebitamento è pari a 1,71. L'ammontare dei debiti è da considerarsi buona. L'ammontare dei debiti è da considerarsi rilevante in funzione dei mezzi propri esistenti.

Dal tasso di copertura degli immobilizzi, pari a 9,92, risulta che l'ammontare dei mezzi propri e dei debiti consolidati è da considerarsi appropriato (non appropriato) in relazione all'ammontare degli immobilizzi. I mezzi propri unitamente ai debiti consolidati sono da considerarsi di ammontare appropriato in relazione all'ammontare degli immobilizzi.

Informazioni attinenti all'ambiente e al personale

Nel corso dell'esercizio non si sono verificate morti sul lavoro del personale iscritto al libro unico del lavoro.

Nel 2020 non si sono verificati infortuni gravi sul lavoro che hanno comportato lesioni gravi o gravissime al personale iscritto al libro unico del lavoro.

Nel corso dell'esercizio non si sono registrati addebiti in ordine a malattie professionali su dipendenti o ex dipendenti e cause di mobbing, per cui la società è stata dichiarata definitivamente responsabile.

Nel corso dell'esercizio la nostra società non ha effettuato significativi investimenti in sicurezza del personale.

Ambiente

Nel corso dell'esercizio non si sono verificati danni causati all'ambiente per cui la società è stata dichiarata colpevole in via definitiva.

Nel corso dell'esercizio alla nostra società non sono state inflitte sanzioni o pene definitive per reati o danni ambientali.

Investimenti

Nel corso dell'esercizio sono stati effettuati investimenti nelle seguenti aree:

Immobilizzazioni	Acquisizioni dell'esercizio
Terreni e fabbricati	
Impianti e macchinari	
Attrezzature industriali e commerciali	10.649
Altri beni	20.998

Attività di ricerca e sviluppo

Ai sensi dell'articolo 2428, comma 2, n. 1 si dà atto che la società nell'esercizio 2019 non ha svolto nessuna attività di ricerca e sviluppo.

Rapporti con imprese controllate, collegate, controllanti e consorelle

I rapporti della società con l'impresa controllante sono stati evidenziati ed analizzati nella prima parte di questa relazione. E sono stati evidenziati i forti limiti ed i forti vincoli che alla società derivano da tali rapporti. I rapporti finanziari sono regolati da fattura emessa, a conclusione del servizio erogato, con cadenza mensile. L'ente Città Metropolitana di Palermo (ex-Provincia) provvede ai pagamenti con bonifici bancari. La società non intrattiene rapporti con imprese controllate, collegate, controllanti e imprese sottoposte al controllo dell'ente controllante.

La società è soggetta all'attività di direzione e coordinamento della Città Metropolitana di Palermo e pertanto in allegato al presente bilancio si inserisce un prospetto riepilogativo dei dati essenziali dell'ultimo bilancio approvato dalla Città Metropolitana di Palermo.

L'Azionista non ha effettuato finanziamenti alla società.

Informazioni ai sensi dell'art. 2428, comma 3, al punto 6-bis, del Codice civile

Ai sensi dell'art. 2428, comma 2, punto 6-bis, del Codice civile, si informa che la Società non detiene strumenti finanziari e, pertanto, non è sottoposta al relativo rischio finanziario.

Informazioni ai sensi dell'art. 2428, commi 3 e 4, del Codice civile

La società non possiede azioni proprie né azioni o quote di società controllanti, anche per tramite di società fiduciaria o per interposta persona. La società non ha acquistato, né tantomeno alienato, azioni proprie, né azioni o quote di società controllanti, nel corso dell'esercizio, anche per tramite di società fiduciaria o per interposta persona.

Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio. Informazioni ai sensi dell'art. 2428, comma 5, del Codice Civile

Dopo la chiusura dell'esercizio sociale si evidenzia, quale elemento di rilievo, la prorogatio della convenzione annualità 2020 con cadenza bimestrale dell'affidamento dei servizi con il socio in atto fino al 31 Maggio 2021. Per i servizi la società ha ottenuto, in comodato d'uso, nr. 5 autovetture usate dal socio, facendosi però carico delle spese di gestione e manutenzione.

Si è preso atto della relazione del direttore generale condividendone risultanze e preoccupazioni in merito alla modifica dell'organigramma aziendale; della disfunzione organizzativa per la mancanza in pianta organica della figura di un quadro e l'assenza di altrettante figure intermedie. Ciò espone la società, come previsto dal CCNL di categoria in materia di declaratoria dei livelli professionali, a diverse vertenze ex art 409 ss. c.p.c.. Motivo per cui l'Amministratore Unico ha avanzato richiesta di parere alla Committente affinché deliberi in Assemblea dei Soci l'accoglimento delle due proposte che ineriscono l'organigramma aziendale; all'adozione di un piano triennale dei fabbisogni del personale 2021/2023 – Programmazione triennale delle assunzioni e progressioni verticali economiche 2021/2023. Stante la decisione dell'Assemblea dei Soci, l'Amministratore Unico, prudenzialmente, ha comunque provveduto ad un primo accantonamento delle somme di bilancio per un importo pari ad €. 65.000 come riserva da eventuali contenziosi giuslavoristici sollevati dalle parti ricorrenti.

Si è dato corso alle disposizioni dell'Assemblea dei Soci in seguito alla recente modifica dello Statuto della

Società in recepimento delle norme del TU n. 175/16 che, per le Società in House, alla nomina di un Revisore Legale dei conti. Con l'approvazione del Bilancio di esercizio 2018 è cessato il mandato del Collegio Sindacale in carica e si è proceduto alla consequenziale nomina, per statuto ad opera dell'Assemblea dei Soci, del nuovo Collegio Sindacale composto da tre membri effettivi e due supplenti per gli esercizi del triennio 2019/2021. Viene condotta un prosecutio temporis in cassazione per impugnativa del licenziamento disciplinare di un dipendente soccombente in giudizio di secondo grado in Corte di Appello del Tribunale del Lavoro di Palermo. Viene costitutivo a partire da gennaio 2019, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 un Ufficio Privacy in cui l'Amministratore Unico ha disposto, per l'integrazione del nuovo ufficio nell'organigramma societario, l'istituzione di una nuova voce di bilancio per l'anno 2019: "Servizi per adeguamento al Regolamento Europeo sulla Privacy (GPDR)".

Prevedibile evoluzione della gestione. Informazioni ai sensi dell'art. 2428, comma 6, del Codice Civile

La società, per il futuro, prevede il rinnovo della convenzione per tutti i servizi ad oggi espletati con disponibilità alla assunzione di nuovi servizi. Ha implementato il servizio ex art. 31 comma 3 della legge 9 gennaio 1991, n. 10, in materia di ispezioni degli impianti termici installati nei comuni della provincia di Palermo esclusi i Comuni di Palermo e Bagheria, per i quali nel corso dell'anno 2019 si cercherà di studiare una possibile convenzione;

A tal riguardo, il Consiglio Provinciale, con la Deliberazione n. 127 dell'11.11.2010, ha approvato l'apposito Regolamento denominato "Capitolato d'oneri in materia di esercizio, manutenzione ed ispezioni degli impianti termici installati nei comuni della provincia di Palermo, esclusi i Comuni di Palermo e Bagheria" che disciplina le attività di controllo, verifica ed ispezione, nonché le modalità di gestione e manutenzione degli impianti termici per la climatizzazione invernale, definendo le procedure riguardanti l'attività di controllo e di verifica sia documentale che in sito, le funzioni della Provincia, nonché le modalità di affidamento del servizio anche ricorrendo al sistema in houseproviding.

In relazione a quanto sopra, in data 25.03.2011, la Giunta Provinciale, con la Deliberazione n.52, ha dato mandato, in attuazione di quanto disposto dal Consiglio Provinciale con la suddetta deliberazione, alla Direzione Energia, di attivare gli adempimenti per l'affidamento alla Palermo Energia S.p.a. del servizio di ispezione e verifica degli impianti termici installati nei comuni della provincia, esclusi i Comuni di Palermo e Bagheria. Occorrerà dare continuità operativa a tale attività attraverso il coinvolgimento del Commissario Straordinario facente funzioni del ex-Consiglio Provinciale di Palermo

Su altro versante, in coerenza con le più recenti esigenze aziendali, la società predisporrà un nuovo organigramma aziendale con individuazione delle aree di attività e di responsabilità; e con assegnazione delle risorse umane previa ricognizione del personale dipendente. Ove necessario si procederà, previo accordo sindacale a riallocazione del personale. Al fine di conseguire l'ottimale utilizzo di tutte le risorse aziendali (in primis il personale).

Rivalutazione dei beni dell'impresa ai sensi del decreto legge n. 185/2008

La società non si è avvalsa della rivalutazione facoltativa dei beni d'impresa di cui alla legge n. 185/2008.

Ulteriori informative ai soci.

La società non ha posto in essere alcuna operazione con parti correlate.

La società, dopo attenta valutazione ed in presenza necessarie condizioni, ha ritenuto di non dovesse trovare applicazione il criterio del costo ammortizzato ed attualizzazione dei crediti ante 01/01/2016.

Tutte le attività della società hanno coinvolto il socio per essere state interamente rese ad esso.

Sig. Socio Unico

con l'approvazione del presente Bilancio, chiusosi al 31.12.2020 crediamo anche di essere riusciti, con una corretta e attenta politica gestionale, a garantire un soddisfacente livello dei servizi ed a realizzare economie. Sicuramente questo processo si è potuto realizzare grazie anche alle buone performance finanziarie e reddituali della società. Grazie a questa politica si è riusciti, anche in un momento congiunturale difficile che ha visto entrare in crisi, presso quasi tutte le altre amministrazioni locali, lo schema società in house, a mantenere rapporti decorosi con le OO.SS., pur in presenza di qualche tensione e qualche rivendicazione e vertenza; attuando anche indirizzi di rigore contrattuale ed organizzativo ma avendo sempre al centro delle scelte societarie un rapporto corretto e di rispetto della forza lavoro.

Nel corso del 2020 la politica aziendale del rinnovo del parco auto, attraverso il ricorso al long rent, ha consentito una notevole riduzione del costo delle manutenzioni/riparazioni auto e della spesa dei carburanti, in considerazione della vetustà dei mezzi attualmente in comodato d'uso.

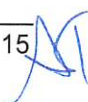
Inoltre gli effetti delle decisioni aziendali in merito al contenimento delle spese telefoniche, ha permesso di proseguire nel corso del 2020 con un evidente contenimento del relativo costo.

Un' oculata gestione finanziaria ha permesso alla società di evitare, totalmente, il ricorso al ravvedimento operoso rispetto all'anno precedente.

Va dato atto che tale politica gestionale si è potuta attuare grazie alla partecipazione del Direttore Generale, con il quale si è potuto organizzare una struttura amministrativa della società che ha garantito la piena attuazione degli indirizzi di governance dell'Amministratore Unico nell'anno 2020.

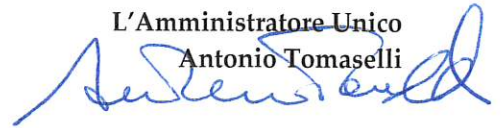
Mi corre l'obbligo di evidenziare il contributo e gli sforzi prestati da tutto il personale dipendente, responsabili aree ed uffici, nell'espletare i loro compiti e funzioni, in un periodo emergenziale al quale siamo stati sottoposti inaspettatamente ed in condizioni di incertezza e potenziale pericolo. Un particolare plauso è doveroso per tutti i dipendenti del settore pulizia strade provinciali ed pulizia uffici della Città Metropolitana di Palermo, per essere stati costantemente in prima linea nell'espletamento dei relativi servizi che non hanno subito alcuna interruzione.

Siamo quindi soddisfatti di consegnarle, alla fine dell'esercizio 2020, una società sana sotto tutti i profili: organizzativi, finanziari, patrimoniali e reddituali, con sufficienti prospettive di miglioramento degli standard qualitativi e quantitativi dei servizi strategici generali erogati, anche in questo ambito difficile e spesso contraddittorio, sia dal punto di vista normativo che politico, delle società a totale capitale pubblico. Ritengo che nel presente e nell'immediato futuro si possa iniziare ad intraprendere un percorso di crescita aziendale, attraverso il miglioramento dell'efficienza dei servizi attualmente resi e potenziando la nascita di nuovi servizi aggiuntivi, con l'obiettivo di far incrementare il livello di essenzialità della Scrivente società nei confronti del Committente.



In ordine alla destinazione dell'utile, si propone il suo integrale accantonamento a riserva straordinaria, detratta la percentuale minima statutariamente prevista per essere accantonata a riserva legale.

L'Amministratore Unico
Antonio Tomaselli



Il sottoscritto Andrea Favatella, ai sensi dell'art. 31, comma 2-quinquies della Legge n. 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società.

ANDREA FAVATELLA

PALERMO ENERGIA S.p.A.
L'Amministratore Unico
Dott. Antonio Tomaselli

