Reg. Imp. 04939480820
Rea

PALERMO ENERGIA S.P.A.

Sede in VIA MAQUEDA N. 100 -90133 PALERMO (PA)
Capitale sociale Euro 516.450,00 i.v.

Relazione sulla gestione del bilancio al 31/12/2021

Signori Azionisti,

il bilancio chiuso al 31/12/2021, che viene sottoposto al suo esame ed alla sua approvazione, è stato redatto in conformità alle norme di legge e riporta un risultato positivo pari a **€. 24.297** tenuto conto delle imposte sul reddito dell'esercizio (correnti e anticipate), ammontanti a complessivi **€. 111.215.**

Il bilancio in esame trova rispondenza nelle risultanze delle scritture contabili, regolarmente tenute, ed è conforme al dettato degli articoli 2423 e seguenti c.c., come risulta dallo stato patrimoniale, redatto in conformità allo schema previsto dagli articoli 2424 e 2424 bis c.c., dal conto economico, redatto in conformità allo schema previsto dagli articoli 2425 e 2425 bis c.c., e dalla nota integrativa, che costituisce parte integrante dello stesso bilancio, redatta in conformità al disposto dell'articolo 2427 c.c..

Nello schema di bilancio in esame sono inserite, per una opportuna comparazione, come peraltro previsto dalla legge, le risultanze del bilancio precedente, chiuso al 31/12/2020, riclassificate sulla scorta delle nuove normative.

Per l'approvazione del bilancio, l'Amministratore Unico ricorre al c.d. termine lungo (statutariamente previsto) che con l'art.3 del D.L. 30 dicembre 2021, n. 228 si riconferma quanto stabilito dall'art. 106 del D.L. 17.03.2020 n. 18, convertito in legge 24 aprile 2020 n. 27 recante: <<Misure di potenziamento del servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per le famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19>> ripropone per i bilanci di esercizio al 31 dicembre 2021 la possibilità di convocazione dell'assemblea per l'approvazione entro 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio. *Al fine di redigere un Bilancio d'Esercizio al 31/12/2021, occorre porre attenzione a quelle scritture contabili che richiedono un maggiore esame e riscontro sulle modifiche dei processi di raccolta, elaborazione e controllo dei dati (talvolta anche particolarmente complessi) nonché il coinvolgimento preventivo e finale del Collegio Sindacale e del Revisore dei conti nella sua funzione di Revisione contabile".*

Andamento della gestione

Per l'anno 2021, ho l'incombenza di redigere l'andamento della gestione della Società operando coerentemente alle indicazioni in più occasioni pervenute dal socio stesso e finalizzato ad un contenimento delle spese nella

salvaguardia della qualità dei servizi erogati, nel loro incremento in termini quantitativi e nell'equilibrio del bilancio d'esercizio. Tale azione, oltre quanto già conseguito nell'esercizio 2020 ha avuto ulteriore e positivo effetto nella stessa direzione nel 2021, lasciando impregiudicato il positivo risultato di esercizio.

Nell'anno 2021 si sono evidenziate alcune economie tali da poter generare un modesto utile di esercizio. Ma ciò è da considerarsi coerente all'interesse del socio posto che lo stesso è unico committente dei servizi offerti dalla società ed un maggior utile della società equivarrebbe immediatamente ad un maggior esborso della società e, quindi in definitiva, soltanto ad una maggior carico fiscale. Ancora migliori risultati certamente si otterranno nel 2022 in termini di qualità e quantità di servizi erogati all'ente. Pur se non si potrà conseguire un ulteriore decremento dei costi nel comparto del costo per lavoro dipendente. Si ricorda infatti l'applicazione dei più recenti CCNL e l'incremento delle ore lavorate nel comparto del pulimento da 33 a 38 ore passando da part-time a full-time. Ciò in coerenza con il piano di lavoro contenuto e propedeutico alla stipula della nuova convenzione: piano di lavoro che, nei fatti rappresenta il bilancio di previsione della società.

Nell'anno 2021 la Società, stante il perdurare dello stato emergenziale COVID -19 DPCM 09/03/2020, ha provveduto all'acquisto di DPI (sanificatori, mascherine, guanti, visiere) al fine di porre in essere le necessarie azioni a tutela della salute dei propri lavoratori, il cui onere economico rappresenta una parte rilevante dei consti inseriti all'interno dello schema di bilancio.

Nell'ambito della complessiva attività di riorganizzazione interna, sia per migliorare l'efficienza e la trasparenza e sia per ottenere risparmi di gestione, la scrivente Società ha effettuato le seguenti attività, quali:

- Nel 2018 è stata firmata una convenzione quadro con l'Università Telematica Pegaso in tema di Welfare Aziendale e la stessa è ancora in essere;
- Avviamento delle modifiche ed integrazioni dei compiti e funzioni del nuovo asset organizzativo, anche con la rielaborazione dell'organigramma aziendale;
- Avviamento delle modifiche e/o integrazioni del regolamento dei pagamenti rev .02 anno 2017;
- Avviamento delle modifiche e/o integrazioni del regolamento acquisti anno 2017;
- Avviamento delle modifiche e/o integrazioni delle procedure di Rilevazione delle Presenze anno 2017;
- Nel novero dei processi di dematerializzazione emerge quello del "Portale dipendenti". Un servizio che mette a disposizione del personale dipendente molteplici documenti e informazioni di suo interesse;
- Nell'anno 2021 l'Amministratore Unico autorizza il Direttore Generale a resistere nel giudizio di appello per il riconoscimento di differenze retributive dovute agli aumenti contrattuali previsti dal CCNL di categoria proposto, avanti il Tribunale civile di Palermo – Sez. controversie di lavoro – del dipendente Cervello Antonino, avvalendosi del patrocinio dell'Avv. Salvatore Lorenzo Infantino;
- Nello stesso anno l'Amministratore Unico sottoscrive i verbali di conciliazione nei giudizi, RG. 13267/2018 e RG. 13268/2018 per il riconoscimento del superiore livello d'inquadramento previsto dal

CCNL di categoria e relative indennità risarcitorie, dei dipendenti Paterna Olga e Piazza Calogero avvalendosi del patrocinio dell'Avv. Rosario La Nave;

- Nell'anno 2021 il Direttore Generale propone all'Amministratore Unico l'affidamento della consulenza fiscale per almeno due esercizi 2021/2022. L'Amministratore Unico, presa visione della proposta del Direttore Generale, delibera di procedere all'affidamento dell'incarico professionale di consulenza fiscale fino alla chiusura di due esercizi finanziari 2021/2022;
- Nello stesso anno il Direttore Generale propone all'Amministratore Unico di attivare una consulenza di lavoro che collabori con la Società limitatamente ad alcune attività richieste, in particolare il Piano di Fabbisogno del personale per il triennio 2021/2022/2023. L'Amministratore Unico con delibera approva l'incarico professionale di consulenza del lavoro che avrà una durata di 12 mesi con l'eventuale proroga di ulteriori sei mesi a completamento dell'attività richiesta dalla Società;
- L'Amministratore Unico considerato che all'interno dell'Area Tecnica dell'Azienda non esiste una figura di Direttore tecnico (per avvenuta quiescenza dell'Ing. S.re Lo Cacciato), delibera di assegnare al Direttore Generale, in aggiunta la carica di direttore tecnico in quanto in possesso dei requisiti per assolvere alla mansione de quo, nonché ottemperare ad interim alla mansione di Responsabile dell'Area Tecnica;
- Nell'anno 2021 il giorno 18 del mese di giugno viene approvato con delibera dall'Assemblea dei Soci il Piano di Fabbisogno del personale per il triennio 2021/2022/2023 di cui alla nota prot. n. 0001855/U/1.a.01 del 10/06/2021 e precisamente:
  - lettera a) aumento delle ore del servizio pulizie da part time a full time;
  - lettere b) – c) – d) realizzazione n. 10 progressioni verticali dei dipendenti e n. 10 assunzioni per bando pubblico ai sensi del D. Lgs. n. 165/2001 e D. Lgs. n. 175/2016;
  - lettera e) sottoscrizione di apposite transazioni stragiudiziali, verbali di conciliazione ed eventuali future azioni giudiziarie.

Non ha spese di rappresentanza di alcun tipo, né sponsorizzazioni.

È stato attuato un nuovo piano di consumo di carburante della flotta aziendale dell'autoparco attraverso "buoni benzina/gasolio" acquistati con procedura Me.Pa. Nell'anno 2021, così come gli integrativi di mensa (c.d. buoni pasto) elettronici.

La società si considera pienamente impegnata e vincolata a contribuire al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica propri del suo unico azionista. E' vincolata ed osserva tutte le obbligazioni previste in materia di finanza pubblica e di c.d. "spending rew", in materia di appalti pubblici per l'acquisto di beni e fornitura di servizi, in materia di trasparenza e lotta alla corruzione.

Il 31 dicembre 2019 la Commissione Sanitaria Municipale di Wuhan (Cina) ha segnalato all'Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS) un cluster di casi di polmonite a eziologia ignota nella città di Wuhan, nella

provincia cinese di Hubei. Pur essendo stati identificati a fine gennaio due casi di coronavirus in turisti cinesi in visita a Roma, il 21 febbraio viene identificato quello che erroneamente sarà il paziente zero, un 38enne di Codogno. Diversi focolai sono presenti in alcune zone del Nord Italia come a Vo' Euganeo e nella provincia di Bergamo. É' l'inizio della prima devastante ondata per l'Italia. Un'ondata a cui si cerca di porre rimedio con il lockdown nazionale a partire da domenica 8 marzo. Il 21 dicembre 2020 viene scoperto il primo vaccino della storia contro Covid-19: il Pfizer BioNTech, il primo vaccino con tecnologia a mRNA.

Durante questo periodo di pandemia la Società il 25 maggio c.a. sigla un accordo sindacale con le organizzazioni regionali e provinciali, Filcams CGIL – Fisascat CISL – UIL ULTUCS – RSA, sull'Emergenza epidemiologica Covid-19 – Protocollo di Sicurezza Aziendale Anti Contagio – Comitato ex art.13 Protocollo Condiviso del 24/04/2020. Pertanto nell'anno 2020 e 2021 vengono mantenuti tutti i servizi essenziali in presenza e ricorrendo allo smart working per il restante personale in modo da ottemperare sempre alle obbligazioni poste dal Capitolato Tecnico e resi all'Ente committente. Il raggiungimento di tale obiettivo è stato possibile grazie all'utilizzo, da casa, di strumenti ed apparecchiature informatiche

Servizi

La Società, per effetto dell'affidamento da parte della Città Metropolitana di Palermo dei servizi strumentali alle attività dell'Ente, ha erogato i servizi di seguito indicati:

1. **Servizio di manutenzione e logistica.**

Montaggio di Arredi modulari Assemblabili / Smontaggio di Arredi modulari Assemblabili

Facchinaggio Esterno/Interno -Allestimenti di media complessità in occasione di eventi

Manutenzione ordinaria lavori edili

Manutenzione straordinaria lavori edili

Manutenzione impianti idrici

Manutenzione impianti elettrici

Manutenzione rete telefonica fissa

Manutenzioni Reti

Sfalcio Erba e potatura nei Giardini insistenti le strutture dell'Amministrazione comprese gli istituti di competenza della Città metropolitana di Palermo

2. **Servizio di pulizia delle strade della Città Metropolitana di Palermo**

Pulitura dei margini stradali

Pulitura degli alvei dei torrenti sottostanti i ponti e ponticelli delle strade di competenza provinciale

Eliminazione delle radici degli alberi nelle strade di competenza provinciale

Eliminazione di tutte le situazioni che potrebbero rappresentare pericolo o insidia alla circolazione stradale o pedonale causata dalla presenza di arbusti, vegetazione spontanea o cespugli presenti a bordo strada

3. **Gestione della manutenzione e gestione amministrativa degli impianti fotovoltaici inferiori e superiori a 20Kwp di proprietà dell'Ente Città Metropolitana di Palermo.**

Pulizia periodica pannelli fotovoltaici

Controllo dei dispositivi di sicurezza

Riparazione e sostituzione dei dispositivi di sicurezza

Monitoraggio della funzionalità degli apparati elettrici

Riparazione e sostituzione degli apparati elettrici

Riparazione e sostituzione di piccoli elementi elettrici

Stipula convenzioni con il GSE

Accreditamento impianti sul portale del GSE,

Controllo Emissioni fatture e pagamenti del GSE

Istruttoria apertura Licenza officine Elettriche (Ufficio Dogane)

Accreditamento dell'impianto sul portale (Ufficio dogane)

Compilazione bollettini postali per il pagamento dei diritti annuali officine elettriche

Predisposizione e compilazione del modello telematico AD1 della Dichiarazione annuale produzione impianti superiori a 20kwp nonché compilazione dei registri misure.

Sopralluoghi strutture Istituzionali della Città metropolitana di Palermo

Sopralluoghi scuole della Città metropolitana di Palermo

Raccolta Dati

Redazione Certificazione APE

4. **Certificazione APE (attestazione di prestazione energetica) dei beni immobili di proprietà della Città Metropolitana di Palermo.**

Acquisizione presso gli uffici tecnici della Città Metropolitana di Palermo di tutta la documentazione necessaria (planimetrie catastali, piante, prospetti e sezioni) delle strutture interessate (istituti scolastici e uffici). Sopralluoghi presso gli istituti scolastici per la raccolta di tutte le informazioni necessarie alla redazione della certificazione (dati caldaia, impianti UTA, impianti di produzione di ACS, tipologia costruttiva della struttura, porte, finestre, etc...) con rilievo, misure digitali, fotografie e raccolta di informazioni necessarie.

Contatti con il terzo responsabile ed il RSPP dell'istituto scolastico per tutte quelle notizie tecniche fondamentali per la certificazione APE e la diagnosi energetica.

Raccolta dei dati dell'ultimo quinquennio dei consumi di energia elettrica, gasolio per il riscaldamento e/o gas metano, attraverso la ricerca delle fatturazioni e il contatto con le aziende fornitrici (Enel, AMG, gas naturale, ufficio provveditorato della Città Metropolitana, accessi ai portali dei fornitori,...)per una più certa e veritiera raccolta dei dati.

Studio dei consumi attraverso la creazione di fogli di lavoro elettronici e grafici; elaborazione dei possibili scenari di risparmio energetico, (rifasamento per evitare il pagamento di penali per immissione in rete di energia reattiva, possibilità di installare impianti fotovoltaici), altri possibili scenari come: sostituzione caldaia a gasolio, installazione di valvole termostatiche, sostituzione fonti luminose (da neon a led), etc...

Redazione, con l'ausilio di software adeguato, della certificazione APE e della Diagnosi energetica, attraverso l'inserimento di tutti i dati raccolti.

Costituzione di un archivio informatico dei dati raccolti.

5. **Verifica Impianti Termici**

Attività formativa e informativa effettuata nei confronti dei manutentori esterni responsabili degli impianti

Accertamento dei modelli dell'efficienza degli impianti di climatizzazione estiva e invernale;

Attività ispettiva di controllo e verifica dei verbali di ispezione per gli impianti soggetti alle ispezioni per legge;

Attività di gestione dei pagamenti delle tariffe mediante bollino verde e/o versamento su conto corrente;

Attività di Archiviazione e gestione informatica, mantenimento e gestione dell'archivio cartaceo.

6. **Servizi tecnico – informatici a supporto della Tosap (tassa per l'occupazione di spazi e aree pubbliche)**

Alimentazione dell'archivio informatico delle concessioni rilasciate per i passi carrai e gli spazi pubblicitari

Supporto all'istruzione di nuove pratiche di richieste rilasciate per i passi carrai e gli spazi pubblicitari

Ricognizione sulle strada provinciali per i passi carrai e gli spazi pubblicitari

Individuazione mediante procedimento informatico e banca dati dell'Agenzia del Territorio dei proprietari dei beni immobili su cui insistono i passi carrai e gli spazi pubblicitari rilevati dopo la ricognizione

Invio alla Direzione Competente l'elenco dei proprietari dei beni immobili su cui insistono i passi carrai e gli spazi pubblicitari irregolari

7. **Servizio di Pulizia.**

Pulizia giornaliera secondo uno standard medio degli immobili dell'Ente destinati ad Uffici.

La massa dei suddetti servizi è stata resa attraverso il proprio personale cui viene applicato il C.C.N.L.

Commercio e Terziario del 2015. Si è provveduto nel corso dell'anno 2017 all'applicazione del rinnovo contrattuale, in ossequio agli obblighi di contenimento della spesa del personale, e in concomitanza dello sbocco del rinnovo dei contratti pubblici. In tal senso la società ha inteso uniformarsi alla più recente giurisprudenza della Corte di Cassazione considerando la sua natura di società in house. L'applicazione dei rinnovi dal 2017 è frutto del mutamento del quadro giurisprudenziale a seguito di sentenza della Consulta sul tema, cui la società si è adeguata con apposito accordo sindacale reso noto al socio.

I servizi nel corso dell'anno 2021 sono stati regolarmente resi, così come si evince dalle attestazioni mensili prodotte dalle Direzioni che fruiscono dei servizi e la Città Metropolitana di Palermo ha regolarmente effettuato i relativi pagamenti.

Il servizio di pulizia, affidato per l'anno 2021 è stato regolarmente svolto attraverso le unità già in forza presso la Palermo Energia, inquadrate con contratto a tempo indeterminato trasformatosi da part-time a full-time 38 ore ad eccezione dei due dipendenti di cui uno addetto al presidio degli uffici di Palazzo Comitini, e l'altro addetto al servizio di pulizia delle strade provinciali dell'Ente che risultano inquadrati, già in sede di subentro della Società alla Ditta cessante il precedente appalto, con contratto a tempo indeterminato a tempo pieno 40 ore.

Il personale svolge quotidianamente il servizio di pulizia anche nelle ore antimeridiane garantendo, nell'intero arco delle ore antimeridiane, così come previsto dal contratto d'appalto, un presidio di pulizia stabile presso tutti i siti della Città Metropolitana.

Si evidenzia che in taluni casi, per esigenze poste dall'Ente Committente, è stato necessario ricorrere al lavoro supplementare, stante la carenza del personale.

A partire da febbraio del 2020 e sino ad oggi, la Città Metropolitana di Palermo chiede alla Società, in considerazione della delicata situazione sanitaria dovuta dalla presenza di contagio derivanti da COVID-19, degli interventi di sanificazione degli ambienti.

Di conseguenza la Società ha prodotto un piano di intervento per ogni singolo plesso appartenente alla Città Metropolitana di Palermo, sia ricadente nel progetto convenzionale sia al di fuori del Comune di Palermo ma pur sempre di proprietà dell'Ente.

Tali interventi si sono svolti per tutto l'anno 2021 attraverso la collaborazione tra il servizio di Pulizia e la Direzione Risorse Umane facendo sì che si attuasse un cronoprogramma in maniera ciclica, ogni 20 giorni, per sanificare i plessi di Palazzo Comitini, Bosco Ferrovie e Jung ed inoltre, in collaborazione con altre Direzioni, per effettuare le operazioni di sanificazione presso i palazzetti dello sport di Cefalù e Bagheria e i Plessi di Ciminna, Isnello e Piana degli Albanesi. Per ultimo, certo perché non meno importante, si è intervenuto anche sul Plesso della riserva Marina di Ustica.

Tutte queste operazioni che sono state effettuate nell'anno 2021, e che tuttora vengono effettuate visto la presenza della Pandemia, hanno permesso di lavorare presso gli uffici dei vari siti provinciali, con una

ragionevole sicurezza dal punto di vista di pulizia e sanificazione grazie all'utilizzo di prodotti e mezzi certificati.

Altre attività

Il bilancio dell'esercizio 2020 è stato regolarmente approvato dall'Assemblea dei soci e si è provveduto alle conseguenti registrazioni contabili per quanto attiene la destinazione dell'utile.

Si è provveduto al deposito di detto bilancio al Registro delle Imprese. Ad oggi la posizione della società presso il Registro delle Imprese risulta completamente aggiornata.

Per quanto attiene agli adempimenti riguardanti la sicurezza, ex D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, nel corso dell'anno 2021 sono state effettuate le visite periodiche a tutti i dipendenti, assolvendo a tutti gli obblighi e le prescrizioni relativi alla sorveglianza sanitaria sul lavoro; la Società ha inoltre scrupolosamente tenuto in attenzione e posto in essere ogni adempimento e prescrizione riguardante la sicurezza sul lavoro, adottando tutte le misure e prescrizioni previste dalla richiamata norma. Particolare attenzione è stata posta per la sottoscrizione del "Protocollo di Sicurezza Aziendale Anti Contagio" per informare i dipendenti con lo scopo di salvaguardare la salute sul luogo di lavoro. Costante l'azione di formazione ed aggiornamento del personale sui temi della sicurezza nei luoghi di lavoro e dell'area amministrativa soffermandosi in particolare sull'ufficio paghe e contributi, ufficio contabilità ed ufficio acquisti, come deliberato nei precedenti verbali di determinazione dell'Amministratore Unico. Si può affermare che durante l'esercizio 2021, la Società, dando seguito ad un percorso già avviato nel 2018, ha compiutamente portato quasi a termine un processo di migliore organizzazione della Società, come può evidenziarsi anche dai dati del Bilancio. Viene deliberato dall'Amministratore unico, su proposta del Direttore Generale, l'approvazione di un "Budget finanziario" previsionale per la formazione professionale anno 2020 e 2021 per una spesa complessiva paro a €. 25.000,00 che vengono distribuiti per la Direzione Generale, Ufficio HR/Paghe e Contributi, Ufficio Contabilità, Ufficio Acquisti, Ufficio Privacy, Uffici dell'area Tecnica (APE, FTV, TOSAP e verifiche impianti termici), Ufficio informatico e altri uffici e/o servizi.

Buona sia la situazione finanziaria che quella economica con un equilibrio soddisfacente: può definirsi invidiabile nel panorama delle cosiddette multiservizi a capitale pubblico.

Le predette attività e le relative decisioni assunte dall'Amministratore Unico, stante che la Palermo Energia si configura come "*organ house*" ed avendo ad unico committente la Città Metropolitana di Palermo che è in grado di determinarne le scelte e le strategie di politica aziendale, sono state - tutte - formalmente definite d'intesa con l'Azionista affinché potesse effettuare, per il tramite degli uffici competenti, un controllo strutturale (c.d. controllo analogo) sulla gestione della Società.

I rapporti sindacali, nel corso del 2016, si sono caratterizzati per la sottoscrizione di un accordo sindacale con il quale la società, nell'assumere l'impegno ad applicare dal 2017 i vigenti CCNL, ha ottenuto il consenso dei

lavoratori alla loro non applicazione nell'esercizio 2016. Il tutto si ricollega al tema del rinnovo dei contratti nel settore del pubblico impiego, alle sentenze favorevoli ottenute della società in materia di legittimità del blocco ed alla successiva sentenza della Corte Costituzionale circa la non costituzionalità di tale blocco di rinnovo protratto *"sine die"*. Sul tema il socio è stato costantemente e tempestivamente aggiornato con dovizia di particolari anche nel corso dell'anno 2021. In tema di richieste di riconoscimento di superiori livelli di inquadramento a fronte di (presunte) particolari mansioni svolte, ad oggi la società ha aderito ad alcune delle suddette richieste in sede giudiziale con verbale di conciliazione ritenendo ricorrere le condizioni per il loro accoglimento.

Sul fronte dei lavoratori dipendenti, nel 2021 la società è coinvolta nelle seguenti vertenze: la prima conseguentemente alla richiesta di un dipendente per aver svolto mansioni superiori al livello di formale di inquadramento professionale con reiezione del Giudice del Lavoro. Mentre nel corso dell'anno 2022 si prevedono n. 2 vertenze di dipendenti per aver svolto mansioni superiori al livello di formale di inquadramento professionale.

Sintesi del bilancio (dati in Euro)

	31/12/2021	31/12/2020	31/12/2019
Ricavi	5.544.579	5.591.399	5.528.701
Margine operativo lordo (M.O.L. o Ebitda)	163.460	3.261	87.941
Reddito operativo (Ebit)	135.308	33.063	54.795
Utile (perdita) d'esercizio	24.297	22	5.062
Attività fisse	74.486	96.558	103.608
Patrimonio netto complessivo	675.423	651.122	651.103
Posizione finanziaria netta	901.447	421.932	414.137

Nella tabella che segue sono indicati i risultati conseguenti negli ultimi tre esercizi in termini di valore della produzione, margine operativo lordo e il Risultato prima delle imposte.

	31/12/2021	31/12/2020	31/12/2019
Valore della produzione	5.544.579	5.581.895	5.385.292
Margine operativo lordo	163.460	3.261	87.941
Risultato prima delle imposte	135.512	32.354	54.458

Principali dati economici

Il conto economico riclassificato della società confrontato con quello dell'esercizio precedente è il seguente (in Euro):

	31/12/2021	31/12/2020	Variazione

Ricavi netti	5.542.806	5.522.919	19.887
Costi esterni	482.792	486.222	(3.430)
Valore Aggiunto	**5.060.014**	**5.036.697**	**23.317**
Costo del lavoro	4.896.554	5.033.436	(136.882)
Margine Operativo Lordo	**163.460**	**3.261**	**160.199**
Ammortamenti, svalutazioni ed altri accantonamenti	29.925	38.678	(8.753)
Risultato Operativo	**133.535**	**(35.417)**	**168.952**
Proventi non caratteristici	1.773	68.480	(66.707)
Proventi e oneri finanziari	204	(709)	913
Risultato Ordinario	**135.512**	**32.354**	**103.158**
Rivalutazioni e svalutazioni			
Risultato prima delle imposte	**135.512**	**32.354**	**103.158**
Imposte sul reddito	111.215	32.332	78.883
Risultato netto	**24.297**	**22**	**24.275**

A migliore descrizione della situazione reddituale della società si riportano nella tabella sottostante alcuni indici di redditività confrontati con gli stessi indici relativi ai bilanci degli esercizi precedenti.

	31/12/2021	*31/12/2020*	*31/12/2019*
ROE netto	0,04		0,01
ROE lordo	0,21	0,05	0,08
ROI	0,06	0,02	0,04
ROS	0,02	0,01	0,01

Principali dati patrimoniali

Lo stato patrimoniale riclassificato della società confrontato con quello dell'esercizio precedente è il seguente (in Euro):

	31/12/2021	31/12/2020	Variazione
Immobilizzazioni immateriali nette	2.400		2.400
Immobilizzazioni materiali nette	72.086	96.558	(24.472)
Partecipazioni ed altre immobilizzazioni finanziarie			
Capitale immobilizzato	**74.486**	**96.558**	**(22.072)**
Rimanenze di magazzino	37.475	43.888	(6.413)
Crediti verso Clienti	10.141	13.689	(3.548)
Altri crediti	1.193.751	1.291.255	(97.504)
Ratei e risconti attivi	5.262	12.383	(7.121)
Attività d'esercizio a breve termine	**1.246.629**	**1.361.215**	**(114.586)**
Debiti verso fornitori	26.226	51.977	(25.751)
Acconti			
Debiti tributari e previdenziali	344.803	292.372	52.431

Altri debiti	543.965	465.339	78.626
Ratei e risconti passivi	2.337	2.392	(55)
Passività d'esercizio a breve termine	**917.331**	**812.080**	**105.251**
Capitale d'esercizio netto	**329.298**	**549.135**	**(219.837)**
Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	298.909	306.303	(7.394)
Debiti tributari e previdenziali (oltre l'esercizio successivo)			
Altre passività a medio e lungo termine	330.899	110.200	220.699
Passività a medio lungo termine	**629.808**	**416.503**	**213.305**
Capitale investito	**(226.024)**	**229.190**	**(455.214)**
Patrimonio netto	(675.423)	(651.122)	(24.301)
Posizione finanziaria netta a medio lungo termine			
Posizione finanziaria netta a breve termine	901.447	421.932	479.515
Mezzi propri e indebitamento finanziario netto	**226.024**	**(229.190)**	**455.214**

A migliore descrizione della solidità patrimoniale della società si riportano nella tabella sottostante alcuni indici di bilancio attinenti sia (i) alle modalità di finanziamento degli impieghi a medio/lungo termine che (ii) alla composizione delle fonti di finanziamento, confrontati con gli stessi indici relativi ai bilanci degli esercizi precedenti.

	31/12/2021	*31/12/2020*	*31/12/2019*
Margine primario di struttura	600.937	554.564	547.495
Quoziente primario di struttura	9,07	6,74	6,28
Margine secondario di struttura	1.230.745	971.067	993.274
Quoziente secondario di struttura	17,52	11,06	10,59

Principali dati finanziari

La posizione finanziaria netta al 31/12/2021, era la seguente (in Euro):

	31/12/2021	31/12/2020	Variazione
Depositi bancari	901.440	421.917	479.523
Denaro e altri valori in cassa	7	15	(8)
Disponibilità liquide	**901.447**	**421.932**	**479.515**

Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			
Obbligazioni e obbligazioni convertibili (entro l'esercizio successivo)			
Debiti verso soci per finanziamento (entro l'esercizio successivo)			
Debiti verso banche (entro l'esercizio successivo)			
Debiti verso altri finanziatori (entro l'esercizio successivo)			
Anticipazioni per pagamenti esteri			
Quota a breve di finanziamenti			
Crediti finanziari			
Debiti finanziari a breve termine			
Posizione finanziaria netta a breve termine	**901.447**	**421.932**	**479.515**
Obbligazioni e obbligazioni convertibili (oltre l'esercizio successivo)			
Debiti verso soci per finanziamento (oltre l'esercizio successivo)			
Debiti verso banche (oltre l'esercizio successivo)			
Debiti verso altri finanziatori (oltre l'esercizio successivo)			
Anticipazioni per pagamenti esteri			
Quota a lungo di finanziamenti			
Crediti finanziari			
Posizione finanziaria netta a medio e lungo termine			
Posizione finanziaria netta	**901.447**	**421.932**	**479.515**

A migliore descrizione della situazione finanziaria si riportano nella tabella sottostante alcuni indici di bilancio, confrontati con gli stessi indici relativi ai bilanci degli esercizi precedenti.

	31/12/2021	*31/12/2020*	*31/12/2019*
Liquidità primaria	2,30	2,15	3,39
Liquidità secondaria	2,34	2,20	3,49
Indebitamento	1,80	1,71	1,13
Tasso di copertura degli immobilizzi	13,08	9,92	9,52

L'indice di liquidità primaria è pari a 2,30. La situazione finanziaria della società è da considerarsi buona.

L'indice di liquidità secondaria è pari a 2,34. Il valore assunto dal capitale circolante netto è sicuramente soddisfacente in relazione all'ammontare dei debiti correnti.

L'indice di indebitamento è pari a 1,80. L'ammontare dei debiti è da considerarsi buona. L'ammontare dei debiti è da considerarsi rilevante in funzione dei mezzi propri esistenti.

Dal tasso di copertura degli immobilizzi, pari a 13,08, risulta che l'ammontare dei mezzi propri e dei debiti

consolidati è da considerarsi appropriato (non appropriato) in relazione all'ammontare degli immobilizzi. I mezzi propri unitamente ai debiti consolidati sono da considerarsi di ammontare appropriato in relazione all'ammontare degli immobilizzi.

Informazioni attinenti all'ambiente e al personale

Nel corso dell'esercizio non si sono verificate morti sul lavoro del personale iscritto al libro unico del lavoro.

Nel 2021 non si sono verificati infortuni gravi sul lavoro che hanno comportato lesioni gravi o gravissime al personale iscritto al libro unico del lavoro.

Nel corso dell'esercizio non si sono registrati addebiti in ordine a malattie professionali su dipendenti o ex dipendenti e cause di mobbing, per cui la società è stata dichiarata definitivamente responsabile.

Nel corso dell'esercizio la nostra società non ha effettuato significativi investimenti in sicurezza del personale.

Ambiente

Nel corso dell'esercizio non si sono verificati danni causati all'ambiente per cui la società è stata dichiarata colpevole in via definitiva.

Nel corso dell'esercizio alla nostra società non sono state inflitte sanzioni o pene definitive per reati o danni ambientali.

Investimenti

Nel corso dell'esercizio sono stati effettuati investimenti nelle seguenti aree:

Immobilizzazioni	Acquisizioni dell'esercizio
Terreni e fabbricati	
Impianti e macchinari	4.731
Attrezzature industriali e commerciali	
Altri beni	601

Attività di ricerca e sviluppo

Ai sensi dell'articolo 2428, comma 2, n. 1 si dà atto che la società nell'esercizio 2021 non ha svolto nessuna attività di ricerca e sviluppo.

Rapporti con imprese controllate, collegate, controllanti e consorelle

I rapporti della società con l'impresa controllante sono stati evidenziati ed analizzati nella prima parte di questa relazione. E sono stati evidenziati i forti limiti ed i forti vincoli che alla società derivano da tali rapporti.

I rapporti finanziari sono regolati da fattura emessa, a conclusione del servizio erogato, con cadenza mensile. A partire dal mese di agosto 2021 è stata concordata una nuova e più snella procedura con fatturazione e pagamenti in acconto pari all'80% per ogni bimestre di attività, con successivo saldo a rendicontazione. L'ente Città Metropolitana di Palermo (ex-Provincia) provvede ai pagamenti con bonifici bancari. La società non intrattiene rapporti con imprese controllate, collegate, controllanti e imprese sottoposte al controllo dell'ente controllante.

La società è soggetta all'attività di direzione e coordinamento della Città Metropolitana di Palermo e pertanto in allegato al presente bilancio si inserisce un prospetto riepilogativo dei dati essenziali dell'ultimo bilancio approvato dalla Città Metropolitana di Palermo.

L'Azionista non ha effettuato finanziamenti alla società.

Informazioni ai sensi dell'art. 2428, comma 3, al punto 6-bis, del Codice civile

Ai sensi dell'art. 2428, comma 2, punto 6-bis, del Codice civile, si informa che la Società non detiene strumenti finanziari e, pertanto, non è sottoposta al relativo rischio finanziario.

Informazioni ai sensi dell'art. 2428, commi 3 e 4, del Codice civile

La società non possiede azioni proprie né azioni o quote di società controllanti, anche per tramite di società fiduciaria o per interposta persona. La società non ha acquistato, né tantomeno alienato, azioni proprie, né azioni o quote di società controllanti, nel corso dell'esercizio, anche per tramite di società fiduciaria o per interposta persona.

Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio. Informazioni ai sensi dell'art. 2428, comma 5, del Codice Civile

Dopo la chiusura dell'esercizio sociale si evidenzia, quale elemento di rilievo, il rinnovo della convenzione triennale 2021/2022/2023 dell'affidamento dei servizi con il socio unico.

Si è preso atto della relazione del direttore generale condividendone risultanze e preoccupazioni in merito alla modifica dell'organigramma aziendale; della disfunzione organizzativa per la mancanza in pianta organica della figura del quadro amministrativo nonché la sopraggiunta mancanza in pianta organica del quadro area tecnica e l'assenza di altrettante figure intermedie. Ciò espone la società, come previsto dal CCNL di categoria in materia di declaratoria dei livelli professionali, a diverse vertenza ex.art 409 ss. c.p.c.. Motivo per cui l'Amministratore Unico ha avanzato richiesta di parere alla Committente affinché deliberi in Assemblea dei Soci l'accoglimento delle proposte che ineriscono l'organigramma aziendale; all'adozione di un piano triennale dei fabbisogni del personale 2021/2023 – Programmazione triennale delle assunzioni e progressioni verticali economiche 2021/2023.

Si è dato corso alle disposizioni dell'Assemblea dei Soci in seguito alla recente modifica dello Statuto della Società in recepimento delle norme del TU n. 175/16 che, per le Società in House, alla nomina di un Revisore Legale dei conti. Lo stesso nell'anno 2021 cesserà il suo mandato e si dovrà procedere, per statuto ad opera dell'Assemblea dei Soci alla conseguenziale nomina e/o rinnovo del Revisore Legale dei conti. Con l'approvazione del Bilancio di esercizio 2021 cessa il mandato del Collegio Sindacale in carica e si procederà alla consequenziale nomina e/o rinnovo, per statuto ad opera dell'Assemblea dei Soci, del Collegio Sindacale composto da tre membri effettivi e due supplenti per gli esercizi del triennio 2022/2024. Viene condotta un prosecutio temporis in cassazione per impugnativa del licenziamento disciplinare di un dipendente soccombente in giudizio di secondo grado in Corte di Appello del Tribunale del Lavoro di Palermo.

Prevedibile evoluzione della gestione. Informazioni ai sensi dell'art. 2428, comma 6, del Codice Civile

La società, per il futuro, prevede il rinnovo della convenzione per tutti i servizi ad oggi espletati con disponibilità all'incremento degli stessi

In data 25.03.2011, la Giunta Provinciale, con la Deliberazione n.52, ha dato mandato, in attuazione di quanto disposto dal Consiglio Provinciale con la suddetta deliberazione, alla Direzione Energia, di attivare gli adempimenti per l'affidamento alla Palermo Energia S.p.a. del servizio di ispezione e verifica degli impianti termici installati nei comuni della provincia, esclusi i Comuni di Palermo e Bagheria. Occorrerà dare continuità operativa a tale attività attraverso il coinvolgimento del Commissario Straordinario facente funzioni del ex-Consiglio Provinciale di Palermo. In virtù di ciò ed in riferimento alle novità sul fronte della gestione ed ispezione degli impianti termici, da parte della Regione Siciliana, si è reso necessario approfondire la tematica con particolare riguardo alle modalità di accesso e consultazione del "Catasto Termico" attraverso una più efficiente gestione del servizio anche con l'ausilio di un aggiornamento dell'attuale software in dotazione.

Su altro versante, in coerenza con le più recenti esigenze aziendali, la società predisporrà un nuovo organigramma aziendale con individuazione delle aree di attività e di responsabilità; e con assegnazione delle risorse umane previa ricognizione del personale dipendente. Ove necessario si procederà, previo accordo sindacale a riallocazione del personale. Al fine di conseguire l'ottimale utilizzo di tutte le risorse aziendali (in primis il personale).

Rivalutazione dei beni dell'impresa ai sensi del decreto legge n. 185/2008

La società non si è avvalsa della rivalutazione facoltativa dei beni d'impresa di cui alla legge n. 185/2008.

Ulteriori informative ai soci.

La società non ha posto in essere alcuna operazione con parti correlate.

La società, dopo attenta valutazione ed in presenza necessarie condizioni, ha ritenuto di non dovesse trovare applicazione il criterio del costo ammortizzato ed attualizzazione dei crediti ante 01/01/2016.

Tutte le attività della società hanno coinvolto il socio per essere state interamente rese ad esso.

*****

Sig. Socio Unico

con l'approvazione del presente Bilancio, chiusosi al 31.12.2021 crediamo anche di essere riusciti, con una corretta e attenta politica gestionale, a garantire un soddisfacente livello dei servizi ed a realizzare economie, nonostante si siano dovute affrontare criticità causate dalla carenza di personale dovute a quiescenze e dal continuo perdurare dello stato di emergenza per Covid-19. Sicuramente questo processo si è potuto realizzare grazie anche alle buone performance finanziarie e reddituali della società. Grazie a questa politica si è riusciti, anche in un momento congiunturale difficile che ha visto entrare in crisi, presso quasi tutte le altre amministrazioni locali, lo schema società in house, a mantenere rapporti decorosi con le OO.SS., pur in presenza di qualche tensione e qualche rivendicazione e vertenza; attuando anche indirizzi di rigore contrattuale ed organizzativo ma avendo sempre al centro delle scelte societarie un rapporto corretto e di rispetto della forza lavoro.

Un'oculata gestione finanziaria ha permesso alla società di evitare, totalmente, il ricorso al ravvedimento operoso anche per il 2021. Inoltre nello stesso schema di bilancio è stato possibile accantonare ulteriori somme al fine di mettere in sicurezza la società per i rischi di soccombenza relativi a contenzioni di varia natura.

Va dato atto che tale politica gestionale si è potuta attuare grazie alla partecipazione del Direttore Generale, con il quale si è potuto organizzare una struttura amministrativa della società che ha garantito la piena attuazione degli indirizzi di governance dell'Amministratore Unico nell'anno 2021.

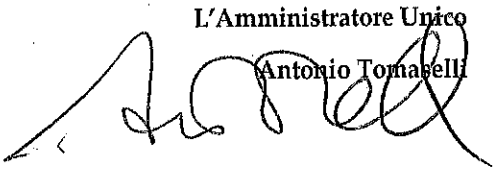
Mi corre l'obbligo di evidenziare il contributo e gli sforzi prestati da tutto il personale dipendente, responsabili aree ed uffici, nell'espletare i loro compiti e funzioni, in un periodo emergenziale al quale siamo stati sottoposti ed in condizioni di incertezza e potenziale pericolo. Un particolare plauso è doveroso per tutti i dipendenti del settore pulizia uffici della Città Metropolitana di Palermo, per essere stati costantemente in prima linea nell'espletamento dei relativi servizi di sanificazione.

Siamo quindi soddisfatti di consegnarle, alla fine dell'esercizio 2021, una società sana sotto tutti i profili: organizzativi, finanziari, patrimoniali e reddituali, con sufficienti prospettive di miglioramento degli standard qualitativi e quantitativi dei servizi strategici generali erogati, anche in questo ambito difficile e spesso contraddittorio, sia dal punto di vista normativo che politico, delle società a totale capitale pubblico. Ritengo che nel presente e nell'immediato futuro si possa iniziare ad intraprendere un percorso di crescita aziendale, attraverso il miglioramento dell'efficienza dei servizi attualmente resi e potenziando la nascita di nuovi servizi aggiuntivi, con l'obiettivo di far incrementare il livello di essenzialità della Scrivente società nei confronti del

Committente.

In ordine alla destinazione dell'utile, si propone il suo integrale accantonamento a riserva straordinaria, detratta la percentuale minima statutariamente prevista per essere accantonata a riserva legale.

L'Amministratore Unico
Antonio Tomaselli



Il sottoscritto Andrea Favatella, ai sensi dell'art. 31, comma 2-quinquies della Legge n. 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società.

ANDREA FAVATELLA